



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

		<b>Via Gregorio Staglianò, 228 – 88064 Chiaravalle C.le</b>	
0697 91023		<a href="mailto:czis007001@istruzione.it">czis007001@istruzione.it</a>	
85000530791		<a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">czis007001@pec.istruzione.it</a>	
<b>Codici Meccanografici:</b> IIS CZIS007001		<a href="http://www.iischiaravalle.edu-it">www.iischiaravalle.edu-it</a>	
ITT - CZTF007001 - CZTF00750T		IPSASR - CZRA007011 - CZRA007059	
LICEI - CZPS00701B			
<i>ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale-Corso Diurna/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)</i>			

Prot. n. 7000 – IV/11

Chiaravalle Centrale, 05.11.2020

Al personale ATA

All'Albo on-line Sez. PON del sito WEB

### AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DI SUPPORTO

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico. 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line; Avviso è emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del Programma Operativo Complementare (POC)

**CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-123;**

**CUP: C36J20000880001**

**Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-123;           Io Studio**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico. 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line; Avviso è emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del Programma Operativo Complementare (POC).

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione, AOODGEFID prot. n. 27752 del 02/09/2020 con la quale si autorizza il finanziamento con il Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-123;

**VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/28321 10/09/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione scolastica;

**VISTE** le delibere degli OO. CC.;

**VISTE** le Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTA** la normativa di riferimento;

**VISTE** le risorse assegnate;

**CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR)” prevede anche attività del personale amministrativo nell’attuazione dei progetti (gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l’ufficio AdG);



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## EMANA UN AVVISO INTERNO

di selezione per titoli comparativi, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 2	Assistente Amministrativo	20 ore cad
N. 1	Assistente Tecnico	20 ore
N. 2	Collaboratore Scolastico	15 ore cad

**Tipologia di conoscenze e competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico**

<b>Assistente Amministrativo</b>	Stesura degli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto, invio di comunicazioni e avvisi, richiesta e trasmissione documenti, raccolta e custodia materiale cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative alla realizzazione pratica del Progetto, cura la gestione del sistema informativo e degli adempimenti operativi, si relazioni con l'ufficio AdG, cura della completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione, collaborazione per l'inserimento dati in piattaforma GPU;
<b>Assistente Tecnico</b>	Adempimenti operativi
<b>Collaboratore Scolastico</b>	Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento delle attività di Progetto; Curare la pulizia dei locali; fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni del DS e DSGA

**I progetti si svolgeranno al di fuori del normale orario di servizio.**

**1. Criteri di selezione** (Allegato C2)

**2. Compenso orario previsto**

Il compenso attribuibile in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, comprensivo di tutte le trattenute di legge sarà di

Assistente amministrativo	€ 19,24/h onnicomprensivi
Assistente Tecnico	€ 19,24/h onnicomprensivi
Collaboratore Scolastico	€ 16,59/h onnicomprensivi

L'incarico deve essere espletato fino alla chiusura del Progetto e della chiusura della piattaforma. Gli incarichi verranno retribuiti come attività aggiuntiva e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate entro il limite massimo previsto dal piano finanziario. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale- previdenziale - ecc., a carico del beneficiario e dell'Istituto. liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

**3. Durata dell'incarico**

La durata dei contratti e le relative attività saranno determinate in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovranno concludersi entro il 30/01/2021. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità della scuola.

**4. Modalità di presentazione della candidatura**

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno compilare, sottoscrivere e allegare, pena l'esclusione:

1. **Allegato C1** - Modello di domanda
2. Curriculum vitae in formato europeo
3. **Allegato C2** - Scheda di autovalutazione dei titoli
4. Fotocopia documento d'identità valido
5. **Allegato C3** Informativa sulla privacy

La domanda con tutti gli allegati dovrà pervenire, pena esclusione: entro e non oltre le ore **23:59 del 12/11/2020**:

- in busta chiusa, con consegna a mano, all'Ufficio protocollo della scuola; sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Candidatura Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-123 IO STUDIO - PERSONALE DI SUPPORTO**
- mediante e-mail certificata all'indirizzo [czis007001@pec.istruzione.it](mailto:czis007001@pec.istruzione.it)

Non si terrà conto delle istanze che dovessero pervenire oltre il termine fissato, non assumendosi questa scuola la responsabilità per un eventuale ritardo o per un errore di recapito. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, ovvero non debitamente sottoscritte.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Si fa presente che:

- Potrà essere presentata candidatura in qualità di tutor per un solo modulo.
- Non c'è incompatibilità tra esperto e tutor purché non sia dello stesso modulo. Vi è incompatibilità con la figura del referente alla valutazione.

## 6. Procedure di selezione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una Commissione, appositamente costituita, mediante comparazione dei curricula in base ai criteri presenti nel Regolamento per conferimento incarichi e deliberati dal Collegio Docenti e con l'attribuzione di un punteggio in relazione alla valutazione dei titoli.

Valutate le candidature sarà redatta, entro **sette giorni** dalla scadenza di presentazione delle domande, la graduatoria provvisoria.

Avverso la suddetta graduatoria, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n° 275 del 8 marzo 1999, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **7 giorni** dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla nomina dell'incaricato.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. A discrezione del Dirigente Scolastico potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria dei selezionati, sarà pubblicata con decreto del Dirigente Scolastico all'Albo della scuola e sul sito web dell'istituto. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria, sempre che ne sussistano le condizioni. Le Graduatorie definitive avranno durata sino alla conclusione del progetto prevista per il 31/08/2019. In caso di proroga da parte dell'Autorità di gestione, le graduatorie si intenderanno automaticamente prorogate.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali, in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporterà l'immediata interruzione del rapporto con l'istituto.

## 7. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto ai sensi del regolamento ue 2016/679 - regolamento generale per la protezione dei dati (gdpr) e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

## 8. Responsabile del procedimento

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, prof. Saverio Candelieri, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Rosaria Sesti

## 9. Inammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dal presente avviso, la presentazione della domanda oltre i termini indicati dal medesimo.

- Eventuali pendenze a carico del candidato/a dove non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari, di cui all'art. 45 – paragrafo 1 DIR. CE 2004/18; b) che nei confronti del candidato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;

- Mancanza di firma autografa sulla domanda e sugli allegati previsti come condizione di ammissibilità.

- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

### Pubblicazione dell'Avviso

L'IIS "E. Ferrari" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato l'emanazione.

### Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line e amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica: [www.iischiaravalle.edu.it](http://www.iischiaravalle.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
*prof. Saverio Candelieri*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

		<b>Via Gregorio Staglianò, 228 – 88064 Chiaravalle C.le</b>	
0697 91023		<a href="mailto:czis007001@istruzione.it">czis007001@istruzione.it</a>	
85000530791		<a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">czis007001@pec.istruzione.it</a>	
<b>Codici Meccanografici:</b> IIS CZIS007001		ITT - CZTF007001 - CZTF00750T	IPSASR - CZRA007011 - CZRA007059
		LICEI - CZPS00701B	<a href="http://www.iischiaravalle.edu-it">www.iischiaravalle.edu-it</a>
<i>ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale-Corso Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)</i>			

## Allegato C2 Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

Cognome e nome \_\_\_\_\_

- Assistente Amministrativo
- Assistente Tecnico
- Collaboratore Scolastico

Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio max	Autodichiarazione	Uffici
Qualifica Professionale	2 P	Max 2		
Diploma di secondo grado	3 P	Max 3		
Laurea	5 P	Max 5 P		
Certificazioni Informatiche	2,5 P per ogni certificazione	Max 10 P		
Corsi di formazione e aggiornamento	1 P per ogni corso	Max 6 P		
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	1 P	Max 5 P		
Anni di servizio	0,25 P per ogni anno	Max 5 P		
Esperienze pregresse in corsi PON e POR	1 P per ogni esperienza	Max 8 P		
<b>Punteggio totale</b>				

Il/la sottoscritt\_è consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

In Fede

\_\_\_\_\_

	<p>Via Gregorio Staglianò, 228 – 88064 Chiaravalle C.le</p> <p>0697 91023    <a href="mailto:czis007001@istruzione.it">@ czis007001@istruzione.it</a></p> <p>85000530791    <a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">PEC czis007001@pec.istruzione.it</a></p>
<p><b>Codici Meccanografici:</b> IIS CZIS007001    ITT - CZTF007001 - CZTF00750T    IPSASR - CZRA007011 - CZRA007059    LICEI - CZPS00701B</p>	<p><a href="http://www.iischiaravalle.edu-it">www.iischiaravalle.edu-it</a></p>
<p>ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale-Corso Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)</p>	

## Allegato C3

### FSE-PON

#### “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020” INFORMATIVA SULLA PRIVACY

#### SI INFORMA

che l'IIS “E. FERRAR” di Chiaravalle C.le (CZ) IN QUALITÀ di scuola assegnataria di Fondi relativi al progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/ l'Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 “Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità.

TITOLO DEL PROGETTO: IO STUDIO

CODICE IDENTIFICATIVO. 10.2.2A - FSEPON - CL - 2020-123

CUP: 36J20000880001

#### IN RIFERIMENTO

All'attuazione delle proprie attività istituzionali raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso. In applicazione del Decreto Legislativo 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs 101/2018 i **dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.**

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, prof. Saverio Candelieri, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Rosaria Sesti

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti

#### DIRITTI DI PROTEZIONE DEI DATI

In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679, ovvero i diritti di:

- accesso ai dati personali;
- rettifica degli stessi quando siano stati trascritti in modo errato;
- aggiornamento e/o l'integrazione dei propri dati quando siano variati;
- richiesta al Titolare la trasformazione in forma anonima o il blocco;
- richiesta al Titolare la cancellazione o l'oblio a seconda dei casi;
- richiesta al Titolare di eseguire una limitazione del trattamento (ad es. perché alcuni dati ritenuti in eccesso rispetto alle finalità da espletare);
- richiesta al Titolare della portabilità nel senso di trasferire i propri dati ad altro Titolare senza aggravii o spese a carico dell'interessato;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- presentare formale reclamo al Garante Privacy.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti

**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e AUTORIZZA LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI per l'accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del “PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”.**

Chiaravalle C.le, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_